

## Le Segreterie Nazionali

**Roma, 06 dicembre 2021**

Prot.n. 451/2021/SGU/mc

Spett.li

AITE	<a href="mailto:info@aite.org">info@aite.org</a>
AGENS	<a href="mailto:agens@fbnetpec.it">agens@fbnetpec.it</a>
AITI	<a href="mailto:segretario@associazionetraslocatori.it">segretario@associazionetraslocatori.it</a>
ANAV	<a href="mailto:info@anav.it">info@anav.it</a>
ANCP	<a href="mailto:segreteriadirezione@cncl.net">segreteriadirezione@cncl.net</a>
ANEF	<a href="mailto:segreteria@anef.it">segreteria@anef.it</a>
ANGOPI	<a href="mailto:info@angopi.eu">info@angopi.eu</a>
ANIASA	<a href="mailto:aniasa@aniasa.it">aniasa@aniasa.it</a>
ANITA	<a href="mailto:anita@anita.it">anita@anita.it</a>
ANSEP UNITAM	<a href="mailto:info@ansepunitam.it">info@ansepunitam.it</a>
ASSAEREO	<a href="mailto:assaereo@assaereo.it">assaereo@assaereo.it</a>
ASSAEROPORTI	<a href="mailto:segreteria@assaeroporti.net">segreteria@assaeroporti.net</a>
ASSARMATORI	<a href="mailto:presidenza@assarmatori.eu">presidenza@assarmatori.eu</a>
ASSOCONTROL	<a href="mailto:assocontrol@assocontrol.it">assocontrol@assocontrol.it</a>
ASSOESPRESSI	<a href="mailto:info.assoespresi@alas.it">info.assoespresi@alas.it</a>
ASSOFERR	<a href="mailto:segreteria@assoferr.it">segreteria@assoferr.it</a>
ASSOHANDLERS	<a href="mailto:associazione@assohandlers.it">associazione@assohandlers.it</a>
ASSOLOGISTICA	<a href="mailto:roma@assologistica.it">roma@assologistica.it</a>
ASSORIMORCHIATORI	<a href="mailto:segreteria@assorimorchiatori.it">segreteria@assorimorchiatori.it</a>
ASSTRA	<a href="mailto:presidenza@asstra.it">presidenza@asstra.it</a>
ASSTRI	<a href="mailto:info@astrifondopensione.it">info@astrifondopensione.it</a>
CLAAI	<a href="mailto:clainazionale@tiscali.it">clainazionale@tiscali.it</a>
CONFARTIGIANATO TRASPORTI	<a href="mailto:trasporti@confartigianato.it">trasporti@confartigianato.it</a>

CONFETRA	<a href="mailto:confetra@confetra.com"><u>confetra@confetra.com</u></a>
CONFINDUSTRIA	<a href="mailto:confindustria@pec.confindustria.it"><u>confindustria@pec.confindustria.it</u></a>
CONFITARMA	<a href="mailto:confitarma@pec.it"><u>confitarma@pec.it</u></a>
CONFTRASPORTO ENAV	<a href="mailto:segreroma@conftrasporto.it"><u>segreroma@conftrasporto.it</u></a> <a href="mailto:protocollogenerale@pec.enav.it"><u>protocollogenerale@pec.enav.it</u></a>
FAI	<a href="mailto:info@fai.it"><u>info@fai.it</u></a>
FAIRO	<a href="mailto:Info.fairo@tiscali.it"><u>Info.fairo@tiscali.it</u></a>
FEDARLINEA	<a href="mailto:fedarlinea@pec.it"><u>fedarlinea@pec.it</u></a>
FEDERAGENTI	<a href="mailto:federagenti@pec.federagenti.it"><u>federagenti@pec.federagenti.it</u></a>
FEDERCATERING	<a href="mailto:federturismo@pec.federturismo.it"><u>federturismo@pec.federturismo.it</u></a>
FEDERIMORCHIATORI FEDERLAVORO E SERVIZI – CGI	<a href="mailto:segreteria@federimorchiatori.it"><u>segreteria@federimorchiatori.it</u></a> <a href="mailto:lavoro@confcooperative.it"><u>lavoro@confcooperative.it</u></a>
FEDERPILOTI	<a href="mailto:mail@fedepiloti.it"><u>mail@fedepiloti.it</u></a>
FEDERRETI	<a href="mailto:federreti@federreti.it"><u>federreti@federreti.it</u></a>
FEDERTRASLOCHI	<a href="mailto:segreroma@conftrasporto.it"><u>segreroma@conftrasporto.it</u></a>
FEDERTRASPORTO	<a href="mailto:federtrasporto@federtrasporto.it"><u>federtrasporto@federtrasporto.it</u></a>
FEDESPEDI	<a href="mailto:fedespedi@fedespedi.it"><u>fedespedi@fedespedi.it</u></a>
FEDIT	<a href="mailto:segreteria@fedit.it"><u>segreteria@fedit.it</u></a>
FENIOF	<a href="mailto:feniof@feniof.it"><u>feniof@feniof.it</u></a>
FERCARGO	<a href="mailto:associazionefercarga@pec.it"><u>associazionefercarga@pec.it</u></a>
FIAP – L	<a href="mailto:info@accap.it"><u>info@accap.it</u></a>
FIAP -M	<a href="mailto:info@fiapautotrasporti.it"><u>info@fiapautotrasporti.it</u></a>
FISE ACAP	<a href="mailto:acap@associazioneacap.org"><u>acap@associazioneacap.org</u></a>
FISE ASSOAMBIENTE	<a href="mailto:assoambiente@assoambiente.org"><u>assoambiente@assoambiente.org</u></a>
FISE UNIPORT	<a href="mailto:m.forte@fise.org"><u>m.forte@fise.org</u></a>
FITA CNA	<a href="mailto:presidenza@cna.it"><u>presidenza@cna.it</u></a>
LEGACOOP Servizi PRODUZIONE E SERV.LA. - ACGI	<a href="mailto:segreteria@produzione-servizi.coop"><u>segreteria@produzione-servizi.coop</u></a> <a href="mailto:servizi@agci.it"><u>servizi@agci.it</u></a>
SNA – CASA	<a href="mailto:nazionale@casartigiani.org"><u>nazionale@casartigiani.org</u></a>
STRADEANAS TRASPORTOUNITO FIAP UNIMPRESA	<a href="mailto:anas@postacert.stradeanas.it"><u>anas@postacert.stradeanas.it</u></a> <a href="mailto:info@fiapautotrasporti.it"><u>info@fiapautotrasporti.it</u></a>
UNASCA	<a href="mailto:unasca@unasca.it"><u>unasca@unasca.it</u></a>
UNITAI	<a href="mailto:segreroma@conftrasporto.it"><u>segreroma@conftrasporto.it</u></a>

Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Ministero dell'Interno  
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Commissione di Garanzia dell'Attuazione della Legge sugli  
Scioperi nei Servizi Pubblici essenziali  
Osservatorio Nazionale dei Conflitti nei Trasporti  
e p.c. Comando Generale delle Capitanerie di Porto  
ENAC

**Oggetto: Adesione allo Sciopero Generale di 24 ore per il giorno 16/12/2021, proclamato in data 6/12/2021 dalle Confederazioni Nazionali Cgil e Uil.**

Le Federazioni dei trasporti Filt-Cgil e Uiltrasporti, con la presente aderiscono allo Sciopero Generale di 24 ore per il giorno 16 dicembre 2021, proclamato dalle proprie confederazioni nazionali il 6/12/2021.

Di seguito indicazioni e articolazioni suddivise per settore dell'adesione allo sciopero generale per la giornata:

#### **PER IL SETTORE AUTONOLEGGIO CON CONDUCENTE**

*Addetti di esercizio:* intero turno nel rispetto delle fasce di garanzia, previste dalla disciplina di settore a livello nazionale dalle ore 7.00 alle ore 9.00 e dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone:* Intero Turno di lavoro ricadente tra le 00.01 e le 24.00 del giorno 16/12/2021

#### **Servizio Scuolabus con affidamento pubblico**

Dovrà comunque essere garantito il trasporto domicilio istituto scolastico degli scolari e degli studenti per almeno il 50% della prestazione, intendendosi in alternativa come servizio di andata o ritorno dall'istituto scolastico, anche in questo caso l'articolazione verrà precisata al livello locale/aziendale. Quanto sopra nel rispetto della specifica disciplina di esercizio del diritto di sciopero, applicata nel segmento di attività (Accordo Collettivo Nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali Personale non dirigenziale sottoscritto in data 19 settembre 2002, valutato idoneo dalla Commissione di garanzia con Deliberazione 02/181 del 25.09.2002, pubblicato in G.U. n. 256 del 31.10.2002) e degli orientamenti consolidati dall'Autorità.

**Il trasporto disabili viene comunque garantito intera prestazione ordinaria al 100 %.**

#### **PER IL SETTORE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

##### **Trasporto Urbano**

*Addetti di esercizio (Autobus, tram, metropolitane, ec...):* intera prestazione giornaliera nel rispetto delle fasce di garanzia, consolidate e note a livello locale e regionale, in ciascuna azienda del settore.

*Personale connesso e funzionale al servizio di mobilità delle persone (biglietterie, attività accessorie di manutenzione, ecc.):* intera prestazione con la medesima articolazione degli addetti di esercizio relativamente al rispetto delle fasce di garanzia aziendali/locali già per prassi e accordo e regolazione concordate.

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone:* intero turno del 16/12/2021

### **Trasporto Extraurbano**

*Addetti di esercizio* (autobus e ferrovie concesse): intero turno nel rispetto delle fasce di garanzia aziendali note

*(specifica) Trasporto extraurbano su gomma:* intero turno fermo restando il rispetto di eventuali fasce di garanzia aziendali o servizi individuati come da garantire già concordati/condivisi e comunicati

*Personale connesso e funzionale al servizio di mobilità delle persone (biglietterie, attività accessorie di manutenzione, ecc.):* intero turno con la medesima articolazione degli addetti di esercizio nel rispetto delle medesime fasce di garanzia aziendali

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone:* intero turno del 16/12/2021

### **PER IL SETTORE SERVIZIO TAXI**

Durata di 24 ore articolate all'interno dei turni di servizio, tenendo conto delle modalità locali con cui tali turni sono attuati.

### **PER IL SETTORE TRASPORTO FERROVIARIO**

Personale addetto alla circolazione: **dalle ore 00.01 alle 21.00 del 16/12/2021 nel rispetto delle fasce di garanzia dalle ore 6.00 alle ore 9.00 e dalle ore 18.00 alle ore 21.00.**

Personale impianti fissi: intero turno

### **PER IL SETTORE DEGLI APPALTI E DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO AL TRASPORTO FERROVIARIO**

Intero turno nel rispetto dei servizi minimi previsti dalla disciplina di settore

**(specifica) Accompagnamento notte e ristorazione ferroviaria;**

personale sedentario: intero turno per ogni turno nel rispetto dei servizi minimi previsti dalla disciplina di settore

personale viaggiante: intero turno di servizio nel rispetto dei servizi minimi previsti dalla disciplina di settore.

### **PER IL SETTORE TRASPORTO MERCI SU RATOIA**

Intera prestazione, nel rispetto dei servizi minimi e dei treni esclusivi eventualmente concordati a livello aziendale.

### **PER IL SETTORE AUTONOLEGGIO SENZA CONDUCENTE**

*L'intero turno/prestazione lavorativa nella fascia compresa dalle ore 00.01 alle 24.00 del 16/12/2021.*

### **PER IL SETTORE TRASPORTO MERCI E LOGISTICA**

Intero turno del 16/12/2021

Verrà garantita l'effettuazione dei servizi che seguono, previo confronto e condivisione a livello aziendale:

- a) trasporto di carburante alla rete di pubblico approvvigionamento e di combustibile da riscaldamento;
- b) raccolta e distribuzione del latte;
- c) trasporto di animali vivi;
- d) trasporto di medicinali e forniture per ospedali e case di cura;
- e) trasporto di prodotti alimentari di prima necessità.

#### **PER IL SETTORE SERVIZIO FUNERARIO**

Durata di una giornata di lavoro

#### **PER IL SETTORE CIRCOLAZIONE E SICUREZZA STRADALE**

Per il personale addetto al servizio di soccorso meccanico: 24 ore

#### **PER IL PERSONALE DELLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI E DI ANAS**

L'intero turno/prestazione lavorativa nella fascia compresa dalle ore 00.01 alle 24.00 del 16/12/2021. Ove previsti, verranno garantiti i servizi minimi di cui alla legge 146/90 e s.m.i. e dalla delibera provvisoria di settore, nonché il rispetto di eventuali accordi aziendali, ove presenti.

#### **PER IL SETTORE TRASPORTO MARITTIMO**

Collegamenti isole maggiori

Personale amministrativo: intero turno

Personale viaggiante: da mezz'ora prima delle partenze del 16 dicembre 2021, dalle 00.01 alle 24.00 del 16/12/2021 con esclusione delle linee/servizi essenziali come individuate dalla legge 146/1990 e s.m.i.

Collegamenti Isole minori

Personale amministrativo: intero turno

Personale viaggiante: dalle 00.01 alle 24.00 del 16 dicembre 2021 con esclusione delle linee/servizi essenziali come individuate dalla legge 146/1990 e s.m.i.

Navi traghetto e Navi da carico presenti nei porti nazionali, ritardi di 24 ore alla partenza della nave: Amministrativi, operai, biglietterie, personale in servizio giornaliero ed in turistica: astensione di intero turno;

Servizi tecnico-nautici (Rimorchio portuale, Ormeaggio, battellaggio e pilotaggio): astensione dell'intero turno del giorno 16 dicembre 2021.

#### **PER IL SETTORE TRASPORTO AEREO**

Intera prestazione lavorativa dalle 00.01 alle 24.00 del 16/12/2021 nel rispetto, laddove previsto, delle fasce di garanzia dalle ore 7.00 alle ore 10.00 e dalle ore 18.00 alle ore 21.00.

Verranno garantiti i servizi minimi così come definiti nelle singole disposizioni di settore (articoli dal 20 al 26 della Regolamentazione provvisoria, Delibera n. 14/387 del 13 ottobre 2014), realtà aziendali e/o negli accordi tra le Parti.

Le strutture regionali/territoriali delle scriventi Organizzazioni Sindacali si rendono disponibili fin da subito ad incontri per la definizione dei servizi minimi da garantire in occasione della presente adesione allo sciopero generale, laddove previsto dalle specifiche discipline di settore.

Si Allegano alla presente adesione le norme tecniche per il Trasporto Ferroviario.

Distinti saluti.

### **Le Segreterie Nazionali**

#### **I Segretari Generali**

**Filt-Cgil  
(S. Malorgio)**



**Uiltrasporti  
(C. Tarlazzi)**



## **Modalità di Adesione delle lavoratrici e dei lavoratori del Trasporto Ferroviario allo Sciopero Generale dei Trasporti del 16/12/2021**

### **1. NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE**

Le presenti norme tecniche sono conformi ai criteri previsti dall'allegato sui servizi minimi essenziali L.146/90 all'accordo nazionale del 23.11.99 come integrato dall'accordo del 18.04.2001.

Tutti i ferrovieri partecipano allo sciopero con le seguenti modalità:

#### **1.1 Addetti alla circolazione treni dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 16/12/2021**

- Personale delle stazioni: circolazione (SCC, CCC, D.M.,DC/DCO/DU, deviatori, Uffici Materiale Rotabile, ecc.) e manovra;
- Uffici Materiale Rotabile, ecc., e manovra;
- Personale di macchina;
- Personale di bordo;
- Turni rotativi in genere (verifica, rimesse DL, ecc.);
- Sportelli informazione;
- Uffici Informazione;
- Uffici Assistenza e Accoglienza;
- Turnisti Impianti fissi;
- Personale addetto ai piazzali del Polo Merci;
- Addetti agli ingressi degli stabili adibiti al controllo della circolazione ferroviaria.

Le norme per il personale addetto alla circolazione treni "comandato" sono specificate nel successivo punto 2.3

#### **1.2 Uffici - Impianti fissi con prestazione unica giornaliera: intera prestazione lavorativa del 16/12/2021:**

- Uffici tutti;

Nuclei manutentivi e Reparti Manutenzione di tutte le specializzazioni, esclusi turnisti e reperibili, per i quali valgono le norme previste dal successivo punto 2.5;

- Officine tutte (OGR, OML,OMV,IE, LAV.), esclusi turnisti e reperibili;
- Magazzini e Collaudi;
- Biglietterie: addetti alla vendita e assistenza (diretta e telefonica)
- Gestioni merci e Filiali (con esclusione del personale direttamente connesso alla circolazione dei treni);
- Lavoratori degli impianti di cui al precedente punto 1.1 (Stazioni, Dep. PdM e PdB, ecc.) che operano normalmente su turni settimanali con riposo di sabato e/o domenica (segreteria, capi impianto, istruttori di linea, CRC, ecc.), di tutte le società in indirizzo.

### **2. NORME GENERALI**

#### **2.1. Treni garantiti.**

Sono garantiti da origine a destino i treni pubblicati da FS nell'apposito quadro dell'orario ufficiale e rientranti nel periodo interessato dallo sciopero, sia quelli individuati nelle fasce

orarie 06.00-09.00 e dalle 18.00 alle 21.00 del giorno 16 dicembre 2021 che quelli a lunga percorrenza.

## **2.2. Treni in corso di viaggio**

Oltre ai treni garantiti da origine a destino di cui al precedente p.to 2.1. vanno garantiti tutti i treni che, con orario di partenza anteriore all'inizio dello sciopero, abbiano arrivo a destino entro un'ora dall'inizio dello sciopero stesso.

I treni che abbiano arrivo a destino successivamente ad un'ora dall'inizio dello sciopero e non rientrino nell'elenco di quelli garantiti di cui al p.to 2.1 sono soppressi o possono essere garantiti con limitazione di percorso alla prima stazione idoneamente attrezzata ai servizi sostitutivi e/o di conforto per i viaggiatori.

## **2.3. Personale comandato e sostituzioni**

I comandi vengono disposti dalla Società e comunicati per iscritto agli interessati.

I comandi per l'effettuazione dei treni garantiti (PdM – PdB) devono essere completi delle modalità per recarsi fuori sede e/o per rientrare alla propria sede.

La Società può, in tutto o in parte, rinunciare ai comandi e ha facoltà di disporre anche parzialmente i comandi al personale (limitatamente ad alcuni Impianti e/o linee) in conformità ai programmi di circolazione nonché di sostituire il personale comandato.

Nella considerazione che la comunicazione del comando precede la cognizione dell'adesione o meno del personale allo sciopero, il personale comandato ha l'obbligo di far conoscere, ad inizio della prestazione e **non prima**, la sua adesione o meno all'agitazione.

Nel caso non esprima la volontà di aderire all'agitazione sarà considerato presente a tutti gli effetti.

Ove manifesti, invece, tale volontà, ad esso non dovranno essere richieste prestazioni lavorative eccedenti quelle necessarie all'effettuazione dei servizi garantiti.

In ogni caso il personale comandato dovrà presentarsi in servizio e, qualora aderente allo sciopero, potrà essere sostituito, ove possibile, prioritariamente da altro personale non scioperante, solo ad eventuale sostituzione avvenuta sarà libero.

Il personale non espressamente comandato dalla Società **non è tenuto a presentarsi in servizio**, qualora, invece, si presenti, è considerato non aderente allo sciopero ed è tenuto a prestare l'intera completa prestazione lavorativa nell'ambito della unità produttiva di appartenenza o, per turni non rotativi, nell'ambito della stessa giurisdizione territoriale e/o operativa.

**Non è consentito effettuare comandi per garantire servizi al di fuori di quelli previsti nel precedente punto 2.1.**

## **2.4. Consegna chiavi**

I dipendenti che hanno in consegna chiavi (materiale rotabile, merci, valori, locali, ecc.) prima di allontanarsi dal lavoro provvederanno alla consegna di quanto loro affidato all'Autorità ferroviaria eventualmente presente oppure, in mancanza di questa, alla Polfer.

In caso di assenza anche della Polfer i dipendenti consegneranno le chiavi alla persona che sarà preventivamente incaricata dalla Società FS. Qualora la consegna delle chiavi non potesse avvenire in loco, nel comunicare la disabilitazione e l'impresenziamento dell'Impianto alle persone di cui sopra, atto che esonererà da ogni responsabilità, verrà indicato anche dove sono reperibili le chiavi



in busta sigillata.

## **2.5. Turni di reperibilità**

Tutti i turni di reperibilità coincidenti con orario di lavoro a prestazione unica giornaliera dei settori della circolazione treni (movimento - assistenza - vendita - ecc.) del giorno 16 dicembre 2021 sono sospesi.

In ogni caso dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 16 dicembre 2021 detto personale si asterrà da attività di manutenzione, secondo quanto previsto al successivo punto 3.7.

Analogamente sono sospesi durante lo sciopero i turni del personale addetto ai carri soccorso, escluso il caso di chiamata per ripristino della circolazione treni che ne necessiti l'intervento.

## **3. NORME PARTICOLARI**

### **3.1. SALE COMANDO CONTROLLO, STAZIONI, DC, DCO, DU.**

I D.M., prima di abbandonare il servizio, dovranno notificare la disabilitazione dell'impianto con le procedure previste dall'art.25 comma 10 R.C.T. (rientrando lo sciopero nella casistica della disabilitazione accidentale); predisporre l'itinerario per il corretto tracciato e disporre l'impianto in regime di disabilitazione o di impresenziamento.

I D.M. addetti alle cabine dei grandi impianti, prima di abbandonare il servizio, predisporranno gli itinerari di transito come previsto dalle norme dell'impianto, effettueranno la sua disabilitazione e dirameranno gli appositi fonogrammi nei modi regolamentari previsti.

Non occorre il bloccaggio dei deviatori con fermascambi a morsa e distanziatori; per i posti aventi in consegna PL automatici, secondo le disposizioni di RFI, non occorre il bloccaggio di apertura.

I DC, i DCO e i DU devono adoperarsi per ricevere tempestivamente i fonogrammi della linea e, prima di lasciare il servizio, devono scrivere le consegne come se ci fosse il subentrante.

### **3.2. P.L.**

Gli addetti ai P.L., prima di lasciare il servizio, dopo il transito dell'ultimo treno, devono assolvere alla prescrizione di fare il fonogramma di "disabilitazione per sciopero" alle due stazioni limitrofe, ricevendone conferma da parte degli stessi con numero di protocollo.

Ricevuto l'"intesto", all'ora fissata per l'inizio dello sciopero o, comunque, non oltre il transito dell'ultimo treno, abbandoneranno il posto di lavoro lasciando le sbarre aperte.

I passaggi a livello con semisbarre automatiche, secondo le disposizioni di RFI, non dovranno essere bloccati in apertura.

### **3.3. PdM e PdB**

Per i treni in corso di viaggio alle ore 09.01 del 16 dicembre 2021 valgono le norme previste al precedente p.to 2.2, mentre per quelli garantiti si fa riferimento a quanto previsto al precedente punto 2.1.

Il PdM e PdB inserito in turno che:

- al termine dello sciopero risulta essere in servizio si presenterà per completare la prestazione prevista dal turno;
- ha aderito allo sciopero, e la propria prestazione lavorativa rientra completamente nella fascia

di sciopero, dovrà rispettare la normale rotazione del turno.

Il Pdm consegnerà le chiavi dei mezzi di trazione ai Capi Deposito Distributori o, in loro assenza, ai titolari degli Impianti.

Nelle stazioni le chiavi saranno invece consegnate al dirigente di servizio della stazione dopo aver provveduto, ove richiesto, al ricovero del treno all'atto dell'arrivo.

Il PdB, prima di abbandonare il servizio, dovrà consegnare eventuali valori al personale di stazione e, in sua mancanza, alla Polfer.

La durata dello sciopero concorre al raggiungimento del limite massimo della prestazione giornaliera solo nel caso di abbandono treno.

### **3.4. Biglietterie**

Il personale addetto ai servizi di vendita si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 16/12/2021 se impiegato in turni rotativi.

L'abbandono del servizio avrà luogo secondo le modalità normalmente seguite in occasione del cambio turno o chiusura dell'Impianto. Qualora, in impianti privi di uffici/sportelli di informazione, accoglienza e assistenza, detto personale venga comandato in tali attività si asterrà, comunque, dal servizio di vendita dichiarando la propria adesione allo sciopero.

### **3.5 Informazioni, Assistenza e Accoglienza**

Il personale addetto alla Informazione e all'Assistenza e Accoglienza della clientela si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 16/12/2021 se impiegato in turni rotativi, eccezion fatta per quello comandato.

L'abbandono del servizio avrà luogo secondo le modalità normalmente seguite in occasione del cambio turno o chiusura dell'Impianto. Qualora, in impianti privi di uffici/sportelli di informazione, accoglienza e assistenza, detto personale venga comandato in tali attività si asterrà, comunque, dal servizio di vendita dichiarando la propria adesione allo sciopero.

### **3.6. Cantieri notturni**

I cantieri notturni dei settori Lavori, IE, IS saranno sospesi nella programmazione notturna.

Il personale interessato alle prestazioni notturne di cui sopra, sarà utilizzato esclusivamente nella giornata del 15/12/2021 secondo la normale programmazione giornaliera e sciopererà il giorno 16/12/2021 secondo le norme previste nel successivo punto 3.7.

### **3.7. Manutenzione**

Il personale della manutenzione infrastruttura e rotabili impiegato in turni di lavoro a prestazione unica giornaliera sciopera l'intera giornata del 16/12/2021.

Se inserito in turni rotativi sciopererà ai sensi del precedente punto 1.1 dalle ore 00,01 alle ore 21.00 del 16/12/2021, ad eccezione del personale comandato che seguirà le norme previste nel precedente punto 2.3.

### **3.8. Presenziamento dei posti Pilota di Telecomando TE e D.O.T.E.**

La designazione degli agenti da impegnare per il presenziamento avviene secondo il turno di servizio del giorno 16/12/2021.

Il numero degli agenti da designare per ciascun turno di presenziamento è fissato dagli

accordi territoriali (ove sottoscritti) o in due unità dovendo essere associati i soli interventi per motivi di sicurezza.

Dovendo garantire solo la sicurezza, come dal vigente accordo sui servizi minimi, il personale presenziante ha unicamente l'obbligo di togliere tensione in caso di pericolo segnalato sia dalle apparecchiature di allarme e protezione che dal personale ferroviario o da terzi.

Il presenziamento è effettuato unicamente per garantire la sicurezza delle persone e tutelare l'integrità degli impianti e, pertanto, la Società non porrà in essere iniziative, non concordate preventivamente con le OO. SS., tese ad attuare interventi operativi durante il periodo dello sciopero.